



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

Ata de Registro de Preços N.º 333/2019

Pregão n.º 193/2019

Processo n.º 342/2019

Pela presente Ata de Registro de Preços que fazem parte, de um lado, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**, com sede à Praça das Palmeiras n.º. 55, inscrita no CNPJ sob n.º 46.200.846/0001-76, doravante denominada **PREFEITURA**, representada neste ato pelo Diretor de Suprimentos Substituto, Sr. Júlio Antônio Gonçalves, brasileiro, casado, funcionário público municipal, portador da cédula de identidade RG n.º 17.345.552 SSP/SP e CPF n.º 120.036.368-03, e do outro lado a empresa **FUNERÁRIA SÃO FRANCISCO LTDA**, com sede na Avenida Vinte e cinco de Janeiro, n.º 235, município de Lençóis Paulista, Estado de São Paulo, com registro no CNPJ/MF sob n.º. 04.024.792/0001-95 e Inscrição Estadual n.º. 416.098.115.117, doravante denominada **FORNECEDORA**, aqui representado por Victor Alexandre Angélico, Diretor, portador do RG n.º 24.670.079-8 e CPF n.º 259.869.778-23, tem entre si, justo e avençado a presente ata, devidamente precedida da licitação, realizada na modalidade PREGÃO, conforme o Processo n. 250/2017, regendo-se pelas disposições da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002 e do Decreto Executivo n.º 392/2005, bem como em conformidade com as normas gerais da Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, e ainda, pelas cláusulas e condições a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

1.1. Registro de preços para a contratação de serviços funerários, pelo período de 12 (doze) meses, de acordo com as necessidades do Município, conforme especificações e quantidades estimadas constantes do Anexo I do edital.

CLÁUSULA SEGUNDA ANEXOS

2.1. Ao presente instrumento integram os documentos abaixo discriminados, dele fazendo parte indissociável como se transcritos aqui estivessem, para serem estritamente observados e cumpridos:

- a) O Edital e demais documentos relativos à Licitação;
- b) A proposta constante processo do Pregão n.º 193/2019

CLÁUSULA TERCEIRA DOS PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

3.1. A PREFEITURA pagará à REGISTRADA, pela execução de serviços funerários, os seguintes valores:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	Qtde. Est.	Valor Unitário (R\$)	Valor TOTAL (R\$)
1	Funeral <u>adulto</u> c/ as seguintes especificações: - Elaboração da documentação no Município; - Limpar e vestir o corpo; - Urna assistencial de madeira sem verniz, de acordo com a necessidade do corpo; - Enfeite do corpo, velas e véu; - 02 (dois) vasilhinhos de flores naturais; - 01 (uma) garrafa de chá de dois litros; - 01 (uma) garrafa de café de dois litros; - Transporte do corpo no município.	40 un.	1.350,00	54.000,00
2	Funeral <u>infantil</u> c/ as seguintes especificações: - Elaboração da documentação no Município; - Limpar e vestir o corpo; - Urna assistencial simples, de acordo com a necessidade do corpo; - Enfeite do corpo, velas e véu; - 02 (dois) vasilhinhos de flores naturais; - 01 (uma) garrafa de chá de dois litros; - 01 (uma) garrafa de café de dois litros; - Transporte do corpo no município.	20 un.	720,00	14.400,00
3	Funeral adulto <u>indigente</u> com as seguintes especificações: - Elaboração da documentação no Município; - Limpar o corpo; - Urna assistencial de madeira sem verniz, de acordo com a necessidade do corpo; - Transporte do corpo no município.	10 un.	1.200,00	12.000,00
4	Translado para a faixa de 0 a 50 quilômetros (viagem de ida e volta)	100 km	4,30	430,00
5	Translado para a faixa de 51 a 150 quilômetros (viagem de ida e volta)	1000 km	3,75	3.750,00
6	Translado para a faixa de 151 a 500 quilômetros (viagem de ida e volta)	1.000 km	3,45	3.450,00
7	Translado para a faixa acima de 501 quilômetros (viagem de ida e volta)	1.600 km	2,90	4.640,00
VALOR TOTAL GLOBAL (R\$)				92.670,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

CLÁUSULA QUARTA DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. A proponente vencedora apresentará à Secretaria de Assistência e Promoção Social da Prefeitura, a fatura referente ao serviço prestado;

4.1.1. Não serão aceitas faturas de serviços não realizados;

4.2. A fatura não aprovada pelo Almoxarifado Municipal será devolvida à empresa contratada para as correções necessárias, com as informações que motivaram sua rejeição;

4.3. A devolução da fatura não aprovada pelo Almoxarifado Municipal em hipótese alguma servirá de pretexto para que a empresa suspenda quaisquer fornecimentos;

4.4. O pagamento será efetuado no prazo de **30 (trinta) dias**, a contar do recebimento definitivo da fatura referente ao serviço prestado;

4.5. As despesas decorrentes da aquisição do objeto da licitação, por parte da Municipalidade, serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária:

06 – Secretaria de Assistência e Promoção Social

06.01 – Serviços de Assistência Social

3.3.90.00.00 – Outras Despesas Correntes

4.5.1. As despesas decorrentes desta licitação para o exercício de 2020 correrão pelas seguintes dotações próprias consignadas no Orçamento Programa Municipal daquele exercício.

CLÁUSULA QUINTA DA VIGÊNCIA

5.1. A Ata de Registro de Preços entrará em vigor na data de sua assinatura e terá a vigência de **12 (doze) meses**.

CLÁUSULA SEXTA DA ALTERAÇÃO DE VALORES

6.1. A REGISTRADA que tiver seus preços registrados fica obrigada a executar os serviços no preço avençado, podendo tais valores, justificadamente, ser objeto de reequilíbrio econômico-financeiro, para menos ou para mais;

6.2. As empresas que pleitearem o reequilíbrio econômico-financeiro deverão comprovar através de documentos, tais como tabelas de preços de órgãos oficiais, notas fiscais de aquisição de produtos, serviços, transportes e outros insumos, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do respectivo pedido;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

6.3. Se, através de pesquisas dos preços praticados no mercado, a Administração verificar que houve redução dos preços, poderá convocar os contratados para negociar a redução dos preços visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro;

6.4. A REGISTRADA poderá, a critério da Administração, ter a Ata de Registro de Preços ou algum(s) de seus itens cancelados, desonerando-se de compromisso ajustado, quando ficar efetivamente comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro;

CLÁUSULA SÉTIMA RESCISÃO DO CONTRATO

7.1. A inadimplência das cláusulas e condições estabelecidas na presente ata por parte da REGISTRADA assegurará à PREFEITURA o direito de dá-la por rescindida, mediante notificação, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento.

7.1.1. Fica ao critério da PREFEITURA declarar rescindida a presente ata, nos termos desta cláusula ou aplicar as penalidades de que tratam a cláusula posterior.

CLÁUSULA OITAVA DAS SANÇÕES

8.1. A Administração poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 2% (dois por cento) do valor da proposta, considerando-se a contratação do quantitativo total estimado caso a adjudicatária apresente falhas na execução dos serviços;
- c) Multa de 10% (dez por cento) do valor da proposta, considerando-se a contratação do quantitativo total estimado, caso a adjudicatária não cumpra com as obrigações assumidas, incluindo-se o prazo estabelecido para assinatura da Ata de Registro de Preços, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Administração;
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Lençóis Paulista, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a Administração contratante, após o ressarcimento dos prejuízos que a empresa contratada vier a causar, decorrido o prazo da sanção aplicada com base nesta cláusula.

8.2. As sanções estabelecidas nesta ata de registro de preços serão de competência exclusiva do Prefeito, facultada sempre a defesa da empresa adjudicada no respectivo processo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

8.3. Independentemente da aplicação das penalidades acima citadas e sem prejuízo das mesmas, a Administração poderá rescindir o ajuste, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, desde que assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8.4. As multas referidas nesta ata de registro de preços poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

8.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores.

CLÁUSULA NONA DAS OBRIGAÇÕES DA REGISTRADA

9.1. Durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, o licitante que tiver seus preços registrados, ficará obrigado ao fornecimento dos serviços;

9.2. As aquisições obedecerão à conveniência e às necessidades deste Município, não estando a Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista obrigado a adquirir uma quantidade mínima dos serviços, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da aquisição;

9.3. A Secretaria de Assistência e Promoção Social solicitará ao Setor de Licitações ou ao Setor de Compras, a expedição da “Autorização de Fornecimento”, de quantidade estimada de funerais, da qual constarão a data de expedição, especificações do serviço, nº do empenho e preços unitários e totais, que substituirá o Termo de Contrato;

9.3.1. As notas fiscais deverão ser emitidas após a execução dos serviços, devendo constar o número da Autorização de Fornecimento respectiva;

9.3.2. As Autorizações de Fornecimento estarão sempre respaldadas pelos respectivos empenhos;

9.4. Após a ocorrência do óbito, a família solicitará os serviços à Secretaria de Assistência e Promoção Social, que realizará a triagem social e emitirá documento, autorizando ou não, a execução dos serviços através da Municipalidade;

9.4.1. A Prefeitura ficará isenta do pagamento de qualquer serviço para o qual não tenha sido seguido o procedimento estabelecido no item acima;

9.4.2. A contratada ficará responsável pela execução dos sepultamentos de membros amputados encaminhados pela Secretaria de Assistência e Promoção Social, sem nenhum custo para a Municipalidade, independente de qualquer outra condição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA DO DIREITO DE REGRESSO

10.1. A REGISTRADA é responsável pela indenização de quaisquer danos causados aos cidadãos, ao Município e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado ao Município o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA FORO

11.1. Fica eleito o foro da Cidade de Lençóis Paulista, Estado de São Paulo, para conhecer qualquer questão relacionada com a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Para que produza os devidos e legais efeitos, firmam o presente instrumento, o qual, lido e achado conforme, é assinado em 03 (três) vias pelas partes contratantes e por duas testemunhas a tudo presentes.

Lençóis Paulista, 11 de dezembro de 2019.

Pela PREFEITURA:

Júlio Antônio Gonçalves
Secretário de Suprimentos e Licitações

Pela REGISTRADA:

Victor Alexandre Angélico
Diretor

TESTEMUNHAS:

1 – _____
Nome:
RG:

2 – _____
Nome:
RG: