



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**  
Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040  
CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP  
CNPJ: 46.200.846/0001-76  
www.lencoispaulista.sp.gov.br

**CONTRATO N.º 056/2019**

Tomada de Preços n.º 005/2019  
Proc. Adm. n.º 096/2019

Pelo presente instrumento particular, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**, com sede à Praça das Palmeiras, n.º 55, neste município de Lençóis Paulista, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ n.º 46.200.846/0001-76 doravante denominada **PREFEITURA**, representada neste ato pelo Secretário de Suprimentos e Licitações, Sr. José Denilson Nogueira, brasileiro, casado, funcionário público municipal, portador da cédula de identidade RG n.º 23.276.290-9 SSP/SP e CPF n.º 158.226.968-80 e a empresa **KADIMA ENGENHARIA LTDA-EPP**, com sede à Rua João Arcadepani Filho, 231, sala 05, Nova Riberania, município de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo, com registro no CNPJ/MF sob n.º 07.543.034/0001-71, doravante denominada **CONTRATADA**, aqui representada pelo Sr. Lourenço Leme da Costa Júnior, Responsável Legal, portador do RG n.º 25.086.852-0 SSP/SP e CPF n.º 855.448.339-15, tendo em vista o resultado da tomada de preços supracitado, que integra este termo, independentemente de transcrição, têm entre si ajustado este contrato, regido pelas seguintes cláusulas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA OBJETO**

- 1.1. Contratação de empresa especializada para execução de projetos de um loteamento de interesse social de 202 (duzentas e duas) unidades habitacionais, na Avenida Lázaro Brígido Dutra, nesta cidade, conforme descrição nos anexos do edital.
- 1.2. Os projetos deverão ser entregues em arquivos eletrônicos (doc. xls, dwg, etc) e 6 (seis) vias impressas e assinadas pelo engenheiro responsável.
- 1.3. A empresa contratada deverá fornecer a A.R.T. (Anotação de Responsabilidade Técnica) de cada projeto.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA SUPORTE LEGAL**

- 2.1. Faz parte integrante do presente contrato os seguintes documentos:
  - a) Lei Federal n.º 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações;



- b) Edital do **TOMADA DE PREÇOS N.º 005/2019** e seus anexos;
- c) Proposta da CONTRATADA, devidamente assinada e rubricada.

### **CLÁUSULA TERCEIRA**

#### **VALOR DO CONTRATO E ORIGEM DOS RECURSOS**

- 3.1. A PREFEITURA pagará à CONTRATADA pelo fornecimento dos materiais e prestação dos serviços, o valor total de **R\$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais)**.
- 3.2. Os preços cotados para o contrato deverão vigorar por todo o período contratual, não sendo aceitos reajustes.
- 3.3. O valor total do contrato deverá incluir todas as despesas, emolumentos e encargos legais incidentes sobre a prestação dos serviços, isentando a Prefeitura de quaisquer outros pagamentos,
- 3.4. As despesas decorrentes desta licitação serão suportadas pelas seguintes dotações orçamentárias do corrente exercício:

- 06 – Secretaria de Assistência Social
- 06.05 – Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social
- 3.3.90.00.00 – Outras Despesas Correntes – Despesa 2606

### **CLÁUSULA QUARTA**

#### **DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO**

- 4.1. O pagamento será efetuado pela Prefeitura **APÓS APROVAÇÃO DO PROJETO PELA CDHU E PELO GRAPROHAB/IPHAN**, e conforme repasses do Convênio celebrado entre o Município e a CDHU, no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir da data do aceite na nota fiscal pela Prefeitura ou do repasse dos recursos pela CDHU, sendo considerado o fato que ocorrer por último.
- 4.1.2. A nota fiscal deverá ser emitida somente após a aprovação da medição pela fiscalização do Município, devendo constar nela o número da AF (Autorização de Fornecimento), número de **conta bancária** (com número de agência e banco) em nome da empresa contratada e outras informações solicitadas.
- 4.2. No ato do pagamento serão efetuadas as retenções dos valores devidos, de acordo com a legislação em vigor.
- 4.3. Os preços cotados para a presente licitação deverão vigorar por todo o período contratual, não sendo aceitos reajustes.



#### **CLÁUSULA QUINTA DA VIGÊNCIA**

5.1. O contrato terá **vigência de 12 (doze) meses**, a contar da sua assinatura, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, desde que devidamente justificada a necessidade deste ato.

5.2. O edital e seus anexos, bem como a proposta da empresa contratada farão parte integrante do contrato, independentemente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEXTA DO RECEBIMENTO DAS OBRAS E DO PRAZO DE GARANTIA**

6.1. Terminadas as obras, a CONTRATADA comunicará tal circunstância, por escrito à PREFEITURA;

6.2. Executado o contrato, as obras e/ou serviços serão recebidos pela Secretaria de Obras;

6.3. A PREFEITURA rejeitará, no todo ou em parte, as obras/serviços executados em desacordo com o contrato.

6.4. A empresa contratada garantirá as obras a serem executadas pelo prazo de 05 (cinco) anos, contados da data das respectivas medições parciais, quando então, se presumirão recebidas as obras. Durante o prazo de garantia a empresa contratada ficará obrigada a reparar, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, as obras objeto desta avença, eventuais vícios que sejam apontados pela Prefeitura Municipal, que apresentem-se efetivamente como defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

6.5. Nenhum vínculo decorrerá entre os empregados da contratada e a Prefeitura.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA DAS SANÇÕES**

7.1. A Administração poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 1% (um por cento) ao dia, sobre o valor total do contrato, caso a adjudicatária não cumpra com o cronograma de execução dos serviços, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Administração;



- c) Multa de 2% (dois por cento) do valor total contratado, caso a adjudicatária apresente outras falhas na execução do contrato;
- d) Multa de 10% (dez por cento) do valor total contratado, caso a adjudicatária não cumpra com a totalidade das obrigações assumidas ou não aceite a contratação, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Administração;
- e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Lençóis Paulista, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- f) Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a Administração contratante, após o ressarcimento dos prejuízos que a empresa contratada vier a causar, decorrido o prazo da sanção aplicada com base nesta cláusula.

7.2. As sanções estabelecidas neste contrato serão de competência exclusiva do Prefeito, facultada sempre a defesa da empresa adjudicada no respectivo processo.

7.3. Independentemente da aplicação das penalidades acima citadas e sem prejuízo das mesmas, a Administração poderá rescindir o ajuste, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, desde que assegurado o contraditório e a ampla defesa.

7.4. As multas referidas neste contrato poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

7.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores.

#### **CLÁUSULA OITAVA DA RESCISÃO**

8.1. O presente contrato poderá ser rescindido por acordo das partes ou, unilateralmente, pela PREFEITURA, nos casos previstos na legislação vigente, ficando ainda reservado, à PREFEITURA, o direito de rescindir o presente contrato, a qualquer tempo, por inadimplemento de qualquer cláusula ou condição, especialmente perante a ocorrência das seguintes situações:

- a) quando a CONTRATADA paralisar as obras e serviços por mais de 15 (quinze) dias consecutivos, sem motivo justificado;
- b) as obras e serviços apresentarem resultados insatisfatórios sob ponto de vista técnico operacional;
- c) os materiais aplicados nas obras não se encontrarem de acordo com as normas técnicas ou não estiverem em conformidade com o estabelecido no contrato;
- d) na hipótese de a CONTRATADA não cumprir as especificações, normas e



- projetos ou não acatar determinações da fiscalização;
- e) se a CONTRATADA requerer concordata ou tiver sua falência decretada;
  - f) Deixar de manter durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no contrato.

8.2. No caso de rescisão deste contrato, aplica-se no que couber, as disposições previstas nos artigos 77 a 80 da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

### **CLÁUSULA NONA OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1. A empresa contratada ficará responsável civil e criminalmente pela qualidade dos serviços que executar, por si ou por seus prepostos, sendo ainda de sua responsabilidade:

- a) Cumprir o cronograma da execução dos serviços de acordo com as determinações da Prefeitura, devendo os mesmos serem concluídos no prazo máximo de **180 (cento e oitenta) dias** após a emissão da Ordem de Serviço;
- b) Fornecer a A.R.T. (Anotação de Responsabilidade Técnica) de cada projeto;
- c) Apresentar, sempre que solicitado pela Prefeitura, todos os documentos referente à comprovação de registro dos seus empregados e comprovação de recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários e quaisquer outros solicitados;
- d) Despesas com alimentação, transporte e hospedagem de seus funcionários;
- e) Despesas com veículos, motoristas, combustíveis e quaisquer outras decorrentes da prestação dos serviços;
- f) Utilizar os documentos e informações disponibilizadas pelo município exclusivamente para a realização dos serviços objeto desta licitação, guardando sigilo quanto a todas as informações a que tiver acesso no exercício do trabalho.

9.2. A contratada poderá subempreitar partes específicas do serviço, desde que previamente autorizadas pela Prefeitura.

9.3. Nenhum vínculo decorrerá da prestação dos serviços contratados entre os funcionários da contratada e a Prefeitura.

No caso de execução contratual pela filial da empresa contratada, deverá ser apresentada por esta, com a nota fiscal, toda a documentação exigida para habilitação da matriz no edital.

9.4. Fica a filial dispensada da apresentação dos documentos que tratarem de comprovação de recolhimento de tributos federais, desde que efetuados de forma centralizada, que já tiverem sido apresentados pela matriz.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**  
Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040  
CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP  
CNPJ: 46.200.846/0001-76  
www.lencoispaulista.sp.gov.br

### **CLÁUSULA DÉCIMA DO DIREITO DE REGRESSO**

10.1. A CONTRATADA é responsável pela indenização de quaisquer danos causados aos cidadãos, ao Município e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado ao Município o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DO FORO**

11.1. As partes elegem o foro da cidade e comarca de Lençóis Paulista, Estado de São Paulo, renunciando a qualquer outro, por mais especial que seja, para dirimir dúvidas que porventura surgirem na interpretação do presente.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e para único efeito, conjuntamente com as testemunhas a seguir, a todo presente, para que se produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir e fazer cumprir o presente Contrato, por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Lençóis Paulista, 20 de Maio de 2019.

Pela **PREFEITURA:**

Pela **CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_  
José Denilson Nogueira  
Secretário de Suprimentos e Litações

\_\_\_\_\_  
Lourenço Leme da Costa Júnior  
Responsável Legal

**TESTEMUNHAS:**

1- \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_