



ESPECIFICAÇÕES DAS COPIADORAS

ANEXO II - Retificado

➤ **MODELO “A” - A4, monocromática, de até 5.000 cópias mensais**

Especificações:

- Equipamento Novo sem uso anterior
- Impressão, Digitalização, Cópia, Fax
- Tecnologia de impressão a Laser;
- **Velocidade de impressão: mínimo de 29 páginas por minuto;**
- Resolução de impressão: mínimo 1200x1200 dpi;
- **Memória mínima: 128 MB;**
- Processador: 600mhz;
- Linguagem de impressão: PCL5e ; PCL6; PostScrip3;
- Formato de papeis suportados: A5 até Ofício;
- Alimentador Automático de originais, Capacidade de alimentação mínimo de 50 originais, com opção para digitalização de documentos de ambos os lados (frente e verso) : RADF (reverso);
- Impressão frente e verso automaticamente: (duplex);
- Capacidade para alimentação de papel: 01 gaveta com capacidade para 250 folhas e alimentação manual até 50 folhas;
- Impressão Segura: Sim;
- Contabilização/Cotas/Monitoramento de páginas por usuários: mínimo 20 usuários;
- Impressora de rede: Ethernet 10/100/1000 BaseTX, USB 2.0;
- Será usada como impressora através de conexão de rede interna;
- Sistemas operacionais compatíveis: Windows 8/7/ VISTA/ XP/2008/2003/LINUX/UNIX;

Exigências:

- Solicitação de Suprimentos via WEB com Login e Senha;
- Software de Gestão do equipamento: liberação de impressão por usuário (através cartão, crachá, senha, etc), relatório de controle de impressão com separação da contagem por usuário, e demais relatórios de controle.
- Não serão aceitos Suprimentos Remanufaturados ou Recarregados;
- Atendimento (SLA) em até 24 horas, a partir da abertura da Ordem de Serviço;

➤ **MODELO “B” - A4, monocromática, de até 10.000 cópias mensais**

Especificações:

- Equipamento Novo sem uso anterior
- Impressão, Digitalização, Cópia, Fax
- Tecnologia de impressão a Laser;
- **Velocidade de impressão: mínimo de 40 páginas por minuto;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040
CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP
CNPJ: 46.200.846/0001-76
www.lencoispaulista.sp.gov.br

2

- Resolução de impressão: mínimo 1200x1200 dpi;
 - **Processador mínimo: 600 Mhz;**
 - **Memória mínima: 256Mb;**
 - ~~Disco rígido: 320GB;~~ (excluído)
 - **Painel de comando: Painel touch, mínimo 3"**
 - Formato de originais suportados (vidro de originais): até formato A4/ofício;
 - Formato de papéis suportados: até A4/Ofício”;
 - Alimentador Automático de originais, Capacidade de alimentação mínimo de 50 originais, com opção para digitalização de documentos de ambos os lados (frente e verso), passada Simples (única): DSDF ;
 - Impressão e cópias (frente e verso) automaticamente;
 - Capacidade para alimentação de papel: Mínimo 01 Gaveta com capacidade mínima de 550 folhas de papel cada e alimentação manual mínimo de 100 folhas de papel;
 - Ampliação e redução Zoom: 25% até 400% (incremento / decremento de 1%);
 - Placa de rede: Ethernet 10/100/1000 BaseTX, USB 2.0; Protocolo TCP/IP;
 - Será usada como impressora através de conexão de rede interna;
 - Scanner de Rede, formato de arquivo: JPEG, TIFF e PDF;
 - Linguagem de impressão: Emulação PCL5-e , PCL 6, PostScript 3;
 - OCR: Gerando PDF pesquisável;
 - Funções integradas: Scanner diretamente para E-mail, USB, HD;
 - Impressão Segura: Sim;
 - **Contabilização/Cotas/Monitoramento de páginas por usuários, mínimo 20 usuários;**
 - Sistemas operacionais compatíveis: Windows XP/Seven/Windows 8/SERVER 2003/ SERVER 2008/ SERVER 2012. Unix/ Linux,
- Exigências:
- Solicitação de Suprimentos via WEB com Login e Senha;
 - Software de Gestão do equipamento: liberação de impressão por usuário (através cartão, crachá, senha, etc), relatório de controle de impressão com separação da contagem por usuário, e demais relatórios de controle.
 - Não serão aceitos Suprimentos Remanufaturados ou Recarregados;
 - Atendimento (SLA) em até 24 horas, a partir da abertura da Ordem de Serviço;

➤ **MODELO “C” - A4, monocromática, acima de 10.000 cópias mensais**

Especificações:

- Equipamento Novo sem uso anterior
- Impressão, Digitalização, Cópia, Fax
- Tecnologia de impressão a Laser;
- **Velocidade de impressão: mínima de 40 páginas por minuto;**
- Resolução de impressão: mínimo 1200x1200 dpi;
- **Processador mínimo: 600 Mhz;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

3

- Memória mínima: 2Gb;
 - ~~Disco rígido: 320GB;~~ (excluído)
 - **Painel de comando: Painel touch, mínimo 3"**
 - Formato de originais suportados (vidro de originais): até formato A4/ofício;
 - Formato de papéis suportados: até A4/Ofício";
 - Alimentador Automático de originais, Capacidade de alimentação mínimo de 100 originais, com opção para digitalização de documentos de ambos os lados (frente e verso) : ARDF (reverso);
 - Impressão e cópias (frente e verso) automaticamente;
 - Capacidade para alimentação de papel: Mínimo 01 Gaveta com capacidade mínima de 500 folhas de papel cada e alimentação manual mínimo de 100 folhas de papel;
 - Ampliação e redução Zoom: 25% até 400% (incremento / decréscimo de 1%);
 - Placa de rede: Ethernet 10/100/1000 BaseTX, USB 2.0; Protocolo TCP/IP;
 - Será usada como impressora através de conexão de rede interna;
 - Scanner de Rede, formato de arquivo: JPEG, TIFF e PDF;
 - Linguagem de impressão: Emulação PCL5-e , PCL 6, PostScript 3;
 - OCR: Gerando Pdf pesquisável;
 - Funções integradas: Scanner diretamente para e-mail, SMB, FTP;
 - Impressão Segura: Sim;
 - **Contabilização/Cotas de cópias/impressões e scanners por usuários, mínimo 20 usuários;**
 - Sistemas operacionais compatíveis: Windows XP/Seven/Windows 8/SERVER 2003/SERVER 2008/ SERVER 2012. Unix/ Linux;
- Exigências:
- Solicitação de Suprimentos via WEB com Login e Senha;
 - Software de Gestão do equipamento: liberação de impressão por usuário (através cartão, crachá, senha, etc), relatório de controle de impressão com separação da contagem por usuário, e demais relatórios de controle.
 - Não serão aceitos Suprimentos Remanufaturados ou Recarregados;
 - Atendimento (SLA) em até 24 horas, a partir da abertura da Ordem de Serviço;

➤ **MODELO "D" - A3, colorida, de até 2.000 cópias mensais**

Especificações:

- Equipamento Novo sem uso anterior
- Impressão, Digitalização, Cópia, Fax
- Multifuncional colorida;
- Bandeja com tamanho até A3;
- Vidro de exposição até tamanho A3;
- Tecnologia de impressão a Laser ou LED;
- Velocidade de impressão: mínima de 22 páginas por minuto;
- Resolução de impressão: mínimo 1200x1200 dpi;



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000 – Fax (14) 3263-0040

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

4

- Processador mínimo: 600 Mhz;
 - Memória mínima: 3Gb;
 - ~~Disco rígido: 320GB; (excluído)~~
 - Painel de comando: Painel touch, mínimo 3"
 - Capacidade para alimentação de papel: Mínimo 01 Gaveta com capacidade mínima de 500 folhas de papel cada e alimentação manual mínimo de 100 folhas de papel;
 - Placa de rede: Ethernet 10/100/1000 BaseTX, USB 2.0; Protocolo TCP/IP;
 - Será usada como impressora através de conexão de rede interna;
- Exigências:
- Solicitação de Suprimentos via WEB com Login e Senha;
 - Software de Gestão do equipamento: liberação de impressão por usuário (através cartão, crachá, senha, etc), relatório de controle de impressão com separação da contagem por usuário, e demais relatórios de controle.
 - Não serão aceitos Suprimentos Remanufaturados ou Recarregados;
 - Atendimento (SLA) em até 24 horas, a partir da abertura da Ordem de Serviço;

Lençóis Paulista, 20 de abril de 2018.

JOSÉ DENILSON NOGUEIRA
Diretor de Suprimentos