



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**  
**DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**  
Rua Ignácio Anselmo, 329 – Centro - Lençóis Paulista – SP  
CEP 18680-080 – Fone (14) 3263-1482 – Fax (14) 3263-6546  
email: assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br

**PROJETO DE AVALIAÇÃO PÓS -INTERVENÇÃO**

**1. IDENTIFICAÇÃO:**

<b>Programa:</b> Minha Casa Minha Vida		<b>Contrato CAIXA nº 0408.489-37</b>
<b>Ação/Modalidade</b>	Loteamento	
<b>Empreendimentos:</b>	<b>Conjunto Habitacional Jardim Carolina</b>	
<b>Localização/Município:</b> Lençóis Paulista		<b>UF:</b> SP
<b>Proponente/ Agente promotor:</b>		Prefeitura Municipal de Lençóis Paulista
<b>Executor da Intervenção:</b>		Diretoria de Assistência e Promoção Social
Tel. (14) 3263-1482		e-mail: assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br
<b>Responsável Técnico Social : Nome: a contratar</b> Tel.:(14)		<b>Formação:</b> Assistente Social <b>Registro Profissional:</b> CRESS <b>CPF:</b> <b>e-mail:</b>
<b>Valor do Projeto de Avaliação:</b>		<b>R\$ 44.748,00</b>
<b>Prazo do Execução: 30 dias</b>		<b>Nº de Famílias: 452</b>

**2. JUSTIFICATIVA:**

Conforme a Portaria 21/2014 do Ministério das Cidades, a avaliação pós- Intervenção é a atividade final do instrumento de repasse/financiamento. Em atendimento a essa Portaria, a aplicação da pesquisa e o tratamento dos dados deverá ser realizada através da contratação de uma empresa especializada em pesquisa. Justifica-se essa contratação devido ao quadro reduzido de servidores públicos municipais na Diretoria de Assistência e de ausência de equipe especializada para a realização desse trabalho.

Essa avaliação verificará os resultados e impactos da ação realizada e subsidiará a tomada de decisões do poder público local, possibilitando a formulação e a redefinição da política pública municipal.

A partir dos relatórios de resultados, é possível fazer uma análise do Trabalho Social



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**  
**DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**  
Rua Ignácio Anselmo, 329 – Centro - Lençóis Paulista – SP  
CEP 18680-080 – Fone (14) 3263-1482 – Fax (14) 3263-6546  
email: [assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br](mailto:assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br)

executado, possibilitando a produção de indicadores que servirão de base para ampliação de metas, se apontadas como necessárias na pesquisa.

Portanto a avaliação é um instrumento importantíssimo para obter o aprimoramento da própria política pública.

### **3. OBJETIVO:**

#### **3.1\_Objetivos:**

Verificar junto à população beneficiária do Jardim Carolina, se houve mudanças significativas em sua vida após a aquisição da moradia própria, bem como a satisfação da mesma;  
Identificar possíveis irregularidades na ocupação das unidades habitacionais.

### **4. METODOLOGIA**

Será contratada uma empresa especializada em aplicação de pesquisa e tratamento dos dados através de processo licitatório.

Os serviços a serem executados incluem aplicação da pesquisa em todas as unidades habitacionais, sendo a quantidade de 452 moradias, processamento dos dados com apresentação de relatório com gráfico com análise correlacional, além de reuniões com a Associação de Moradores, com a equipe da Prefeitura e com os moradores para devolutiva dos resultados.

O formulário (anexo) a ser aplicado pelos entrevistadores foi elaborado com base na Portaria 21/2014 do e na Matriz de Indicadores para avaliação de pós ocupação, ambas do Ministério das Cidades e adequado a realidade e especificidades do empreendimento e do município. O formulário anexo, é composto por 45 questões abertas e fechadas.

Durante a abordagem deverá ser utilizada também a observação. Quando o beneficiário não for localizado, o entrevistador deverá retornar ao imóvel no mínimo 03 (três) vezes em períodos alternados (com comprovações) e durante os sábados, domingos e feriados, objetivando a realização da entrevista.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**  
**DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**  
Rua Ignácio Anselmo, 329 – Centro - Lençóis Paulista – SP  
CEP 18680-080 – Fone (14) 3263-1482 – Fax (14) 3263-6546  
email: assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br

No caso de identificação de ocupantes irregulares, as questões não deverão ser consideradas (tabuladas) e os casos identificados deverão ser apontados em relatório físico e digital, para posterior verificação da CAIXA.

A empresa contratada deverá utilizar as seguintes fontes de verificação das informações:

- Parâmetros definidos no Plano de Desenvolvimento Sócio Territorial – PDST.
- Regulação pública exercida pelo governo municipal (legislações e normas).
- Pesquisa junto aos moradores.
- Observação in loco.

A empresa terá o prazo 30 (trinta) dias para concluir todas as atividades.

Conforme disponível no site da Caixa Econômica Federal, a Tabela de Serviços de empresas credenciadas para a realização de serviços técnicos de Trabalho Social da Caixa Econômica Federal (tipo de Atividade H505, formulário de grande porte) foi utilizada como referência, para o cálculo da aplicação dos questionários, tabulação, processamento dos dados, interpretação, análise dos dados e relatório com parecer. O formulário é composto por 45 questões, sendo a maioria das questões fechadas.

Quando as aplicações dos questionários forem infrutíferas, será considerado o seguinte parâmetro para remuneração:

Questionário completo, tabulado, analisado, com apresentação dos resultados	100%
Visitas realizadas, com situação de irregularidade ou abandono identificada* e laudo técnico elaborado	50%
Recusa do beneficiário com termo de recusa assinado	25%

\*considerando o mínimo de 3 visitas em períodos alternados comprovados



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**  
**DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**  
 Rua Ignácio Anselmo, 329 – Centro - Lençóis Paulista – SP  
 CEP 18680-080 – Fone (14) 3263-1482 – Fax (14) 3263-6546  
 email: assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br

**5. PLANO DE TRABALHO:**

<b>5.1 Atividade 1</b>	1.	Aplicação da Pesquisa e Análise dos dados																					
Meta de ação:	100% do empreendimento = 452 unidades habitacionais																						
Duração em Horas:	<b>Planejamento:</b>	30 dias úteis	<b>Execução:</b>	452 formulários																			
Objetivo:	Verificar junto à população beneficiária do Jardim Carolina, se houve mudanças significativas em sua vida após a aquisição da moradia própria, bem como a satisfação da mesma.																						
Público Alvo:	Moradores das Unidades Habitacionais do Jardim Carolina																						
Metodologia:	1.1 Desenvolvimento de estratégias																						
	1.2 Planejamento operacional																						
	1.3 Reunião com a Associação de Moradores																						
	1.4 Aplicação dos Formulários																						
	1.5 Checagem e crítica dos formulários																						
	1.6 Análise dos dados Coletados (tabulação e transcrição dos mesmos)																						
	1.7 Apresentação gráfica quantitativa e qualitativa																						
	1.8 Apresentação dos resultados e acompanhamento (relatórios comparecer e reunião equipe Habitação)																						
	1.9 Apresentação dos dados aos moradores																						
Formas de Registro:	Fotos, relatórios de atividades, encaminhamentos de irregularidades apresentadas e avaliação das atividades.																						
Indicadores e Metas:	Atingir 100% das UHs.																						
Local:	Empreendimento Conjunto Habitacional Jardim Carolina																						
<b>Recursos Utilizados</b>																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 10%;"></th> </tr> <tr> <th><b>Recursos Serviços de Terceiros</b></th> <th><b>Quant.</b></th> <th><b>Unidade</b></th> <th><b>Total</b></th> <th><b>Valor Unitário</b></th> <th><b>Valor Total com BDI 25%</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Coleta de dados, tabulação,</td> <td>452</td> <td>Unidades</td> <td>452</td> <td>99,00</td> <td>44.748,00</td> </tr> </tbody> </table>												<b>Recursos Serviços de Terceiros</b>	<b>Quant.</b>	<b>Unidade</b>	<b>Total</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total com BDI 25%</b>	Coleta de dados, tabulação,	452	Unidades	452	99,00	44.748,00
<b>Recursos Serviços de Terceiros</b>	<b>Quant.</b>	<b>Unidade</b>	<b>Total</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total com BDI 25%</b>																		
Coleta de dados, tabulação,	452	Unidades	452	99,00	44.748,00																		



PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA  
DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL  
Rua Ignácio Anselmo, 329 – Centro - Lençóis Paulista – SP  
CEP 18680-080 – Fone (14) 3263-1482 – Fax (14) 3263-6546  
email: assistencia.habitacao@lencoispaulista.sp.gov.br

processamento dos dados, interpretação, análise dos dados e relatório com parecer.					
<b>Total por atividade</b>	<b>R\$ 44.748,00</b>				

**6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO / DESEMBOLSO FINANCEIRO:**

Seguindo a descrição do item 5 - Plano de Trabalho, sendo os valores expressos em reais (R\$) que já contemplam encargos e BDI (despesas indiretas) conforme no limite da tabela abaixo:

CUSTOS INDIRETOS (%)			TRIBUTOS (%)			LUCRO	TOTAL
Despesas Operacionais Administrativas	Despesas Financeiras	Imprevistos	CONFINNS	PIS/PASEP	ISS (*)		
Até 4,35	Até 1,00	Até 3,00	3,00	0,65	Até 5,00	Até 8,00 %	Até 25,00 %

ATIVIDADE 5.1	MÊS 1	TOTAL
Coleta de dados, tabulação, processamento dos dados, interpretação, análise dos dados e relatório com parecer.	R\$ 44.748,00	R\$ 44.748,00
<b>Total mensal</b>	<b>R\$ 44.748,00</b>	<b>R\$ 44.748,00</b>

Lençóis Paulista, 18 de abril de 2017.

*Silvia Andréia Mendes Morelli*

*Responsável Técnica*