



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

**CONTRATO N.º 078/2023**

Pregão Eletrônico n.º 015/2023

Proc. Adm. n.º 082/2023

Pelo presente instrumento particular a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA**, com sede à Praça das Palmeiras n.º. 55, neste município de Lençóis Paulista, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF 46.200.846/0001-76, doravante denominada **PREFEITURA**, representada neste ato pelo Secretário de Suprimentos e Licitações, Sr. Luiz Fernando de Campos, brasileiro, casado, funcionário público municipal, portador da cédula de identidade RG n.º 45.659.022-5 SSP/SP e CPF n.º 303.493.438-61 e a empresa **INSTITUTO PASSANDO A GUARDA DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL DA CULTURA, ESPORTE E EDUCAÇÃO**, com sede à Avenida Senador Vergueiro, n.º 4419 – Sala 88, município de São Bernardo do Campo, Estado de São Paulo, com registro no CNPJ/MF sob n.º. 11.413.347/0001-82, doravante denominada **CONTRATADA**, aqui representada pelo Sr. José Putarov Júnior, Presidente, portador do RG n.º 16.998.854-5 e CPF n.º 161.707.188-97, tendo em vista o resultado do pregão supracitado, que integra este termo, independentemente de transcrição, têm entre si ajustado este contrato, regido pelas seguintes cláusulas:

## **CLÁUSULA PRIMEIRA OBJETO**

1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para execução do projeto esportivo “Seleção do Futuro”, conforme Anexo II do presente edital.

## **CLÁUSULA SEGUNDA SUPORTE LEGAL**

2.1. Faz parte integrante do presente contrato os seguintes documentos:

- a) Lei Federal n.º. 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações;
- b) Edital da **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 015/2023** e seus anexos;
- c) Proposta da FORNECEDORA, devidamente assinada e rubricada;

## **CLÁUSULA TERCEIRA VALOR DO CONTRATO E ORIGEM DOS RECURSOS**

3.1. A PREFEITURA pagará à CONTRATADA pelo objeto do presente contrato o valor de:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
<b>1</b>	<b>RECURSOS HUMANOS</b>			
1.1	01 - Coordenador Técnico (20h por 12 meses)	12 meses	1.500,00	18.000,00
1.1.1	05 - Monitores (20 hr por 12 meses)	12 meses	5.000,00	60.000,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

<b>1.2</b>	<b>ENCARGOS SOCIAIS</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
1.2.1	Tributo total – 1 Coordenador Técnico	12 meses	669,84	8.038,08
1.2.2	Tributo total - 5 Monitores	12 meses	2.416,66	28.999,92
<b>SUB-TOTAL - 1</b>				<b>115.038,00</b>
<b>02</b>	<b>MATERIAIS ESPORTIVOS</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
2.1	Bola de Futebol nº 03	33	110,00	3.630,00
2.2	Bola de Futebol nº 04	33	120,00	3.960,00
2.3	Bola de Futebol nº 05	34	120,00	4.080,00
2.4	Discos ou Pratos (amarelo/laranja)	100	4,00	400,00
2.5	Cones tamanho G	50	10,00	500,00
2.6	Bombas de ar	2	20,00	40,00
2.7	Apito de Plástico	2	10,00	20,00
2.8	Saco para transporte de bolas com linha de nylon	5	20,00	100,00
2.9	Luvas para Goleiro	12	90,00	1.080,00
2.10	Chuteiras de Campo	200	90,00	18.000,00
2.11	Bicos de aço para bomba de ar	2	5,00	10,00
2.12	Caneleira	200	10,00	2.000,00
2.13	Colete Dupla Face	100	10,00	1.000,00
<b>SUB-TOTAL - 2</b>				<b>34.820,00</b>
<b>3</b>	<b>PREMIAÇÃO</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
3.1	Troféu de campeão	6	50,00	300,00
3.2	Troféu de vice-campeão	6	50,00	300,00
3.3	Troféu de 3º colocado	6	50,00	300,00
3.4	Medalhas 1º / 2º e 3º - ø5 cm – Fita de Cetim	450	10,00	4.500,00
<b>SUB-TOTAL - 2</b>				<b>5.400,00</b>
<b>4</b>	<b>UNIFORMES</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
4.1	KIT para atividade (meia, camisa e calção)	200	60,00	12.000,00
4.2	Camisa de Malha para RH	12	30,00	360,00
4.3	Uniforme completo (camisa, calção e meião)	132	70,00	9.240,00
<b>SUB-TOTAL - 4</b>				<b>21.600,00</b>
<b>5</b>	<b>ARBITRAGEM</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
5.1	Arbitragem Sub 07 e Sub 09 ( composição: 1 arbitro; 2 assistentes, 1 mesário e 1 fiscal).	6	200,00	1.200,00
5.2	Arbitragem Sub 10 e Sub 12 ( composição: 1 arbitro; 2 assistentes, 1 mesário e 1 fiscal).	6	200,00	1.200,00
5.3	Arbitragem Sub 13 e Sub 15 ( composição: 1 arbitro; 2 assistentes, 1 mesário e 1 fiscal).	15	250,00	3.750,00
5.4	Arbitragem Sub 15 e Sub 17 ( composição: 1 arbitro; 2 assistentes, 1 mesário e 1 fiscal).	15	250,00	3.750,00
<b>SUB-TOTAL - 5</b>				<b>9.900,00</b>
<b>6</b>	<b>DIVULGAÇÃO</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
6.1	Banner em Lona 220g / Impresso / 40x60 cm	4	17,28	69,12
6.2	Faixas Lona 220g / Impresso / 60x200cm	2	86,40	172,80
<b>SUB-TOTAL - 6</b>				<b>241,92</b>
<b>VALOR GLOBAL</b>				<b>186.999,92</b>

3.1.1. O valor do presente contrato é de 186.999,92 (Cento e oitenta e seis mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos).

3.2. Os preços acordados para o presente contrato são irrevogáveis.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

3.3. As despesas decorrentes desta licitação correrão pelas seguintes dotações próprias consignadas no Orçamento Programa Municipal do corrente exercício:

10 – Secretaria de Esportes

10.01 – Serviços de Esportes e Recreação

3.3.90.00.00 – Outras Despesas Correntes – Despesas 3442, 3443 e 460

### CLÁUSULA QUARTA DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. A contratada deverá cumprir todos os prazos estabelecidos no Anexo II do presente edital.

4.2. A empresa contratada ficará responsável civil e criminalmente pela qualidade dos serviços que executar, por si ou por seus prepostos, sendo ainda de sua responsabilidade:

- a) Contratação de pessoal e de profissionais técnicos, bem como pelos encargos trabalhistas, tributários e previdenciários e demais despesas decorrentes da prestação dos serviços;
- b) Apresentar, sempre que solicitado pela Prefeitura, todos os documentos referente à comprovação de registro dos seus empregados e comprovação de recolhimento de encargos trabalhistas, previdenciários e quaisquer outros solicitados;
- c) Executar os serviços de acordo com as normas técnicas da ABNT e demais normas aplicáveis à espécie, atendendo às determinações da Prefeitura e utilizando pessoal devidamente habilitado;
- d) Atender todas as normas ambientais aplicáveis;
- e) Despesas com alimentação, transporte e hospedagem de seus funcionários;
- f) Despesas com veículos, motoristas, combustíveis e quaisquer outras decorrentes da prestação dos serviços;
- g) Utilizar os documentos e informações disponibilizadas pelo município exclusivamente para a realização dos serviços objeto desta licitação, guardando sigilo quanto a todas as informações a que tiver acesso no exercício do trabalho;
- h) Fornecer todos os materiais, ferramentas e equipamentos necessários para a realização dos serviços;
- i) Fornecer uniformes e EPIs para seus funcionários;
- j) Arcar com o pagamento de todas as taxas junto às entidades prestadoras e fornecedoras de serviços referentes ao consumo de água, esgoto, energia elétrica, gás, telefone e outras pertinentes e necessárias à realização dos serviços;
- k) Executar os serviços de forma que cause o menos transtorno possível, tomando todas as medidas de segurança necessárias, inclusive com a sinalização da área;
- l)** Apresentar, caso seja solicitado pela Prefeitura, ensaios de materiais, equipamentos e serviços executados, emitidos por laboratório credenciado pelo INMETRO;

4.3. A Prefeitura reserva-se no direito de exigir a máxima eficiência na execução dos serviços e de determinar a substituição de quaisquer equipamentos e/ou funcionários da contratada que não estejam apresentando conduta ou rendimento desejado.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

4.4. Constatando-se que os serviços não tenham sido executados de acordo com as normas técnicas adequadas e exigências do edital, estes deverão ser refeitos imediatamente pela empresa contratada.

4.4. A CONTRATADA é responsável pela indenização de quaisquer danos causados aos cidadãos, ao Município e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado ao Município o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

### CLÁUSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

5.1. Serão de responsabilidade da Contratante, sem quaisquer ônus para a proponente:

- a) Permitir o livre acesso dos funcionários e técnicos da empresa contratada nos locais indicados para a consecução do contrato;
- b) Designação de funcionários para acompanhar, fiscalizar e receber os materiais e serviços objeto do presente edital;
- c) Entrega no prazo de até 05 (cinco) dias de qualquer documento requerido pelo proponente que seja necessário para execução do objeto do presente edital.

5.2. Nenhum vínculo decorrerá da prestação dos serviços contratados entre os empregados do licitante vencedor e a Prefeitura.

5.3. A Prefeitura reserva-se no direito de exigir a máxima eficiência na execução dos serviços e de determinar a substituição de quaisquer equipamentos e/ou funcionários da contratada que não estejam apresentando o rendimento desejado.

### CLÁUSULA SEXTA DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO

6.1. O valor total do contrato deverá incluir todas as despesas, emolumentos e encargos legais incidentes sobre a prestação dos serviços, isentando a Prefeitura de quaisquer outros pagamentos;

**6.1.1. O pagamento será efetuado conforme Anexo II do Presente edital, em até 10 (dias) após conclusão de cada etapa, apresentação de Nota Fiscal com aceite da Secretaria de Esportes.**

6.1.2. No ato do pagamento serão efetuadas as retenções dos valores devidos, de acordo com a legislação em vigor.

6.1.3. As notas fiscais deverão ser emitidas separadas por órgão e por fonte de recurso, de acordo com cada Autorização de Fornecimento (AF) expedida pelo Setor de Licitações.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

6.1.4. Qualquer erro ou omissão ocorridos na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

6.2. Não serão aceitas, em hipótese alguma, notas fiscais de serviços não executados.

6.3. A nota fiscal não aprovada pela Prefeitura será devolvida à empresa contratada para as correções necessárias, com as informações que motivaram sua rejeição.

6.7. Os preços cotados para a presente licitação deverão vigorar por todo o período contratual, não sendo aceitos reajustes.

13.4. O contrato terá **vigência de 15 (quinze) meses**, a contar da sua assinatura, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, desde que devidamente justificada a necessidade deste ato.

### **CLÁUSULA SÉTIMA DO DIREITO DE REGRESSO**

7.1. A CONTRATADA é responsável pela indenização de quaisquer danos causados ao Município e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos em decorrência da presente contratação, ficando assegurado ao Município o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

### **CLÁUSULA OITAVA DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

8.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, e em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso na execução do contrato e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5% (meio por cento) ao dia, sobre o valor total do contrato, caso a adjudicatária não cumpra com o prazo de execução dos serviços, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Administração;
- c) Multa de 3% (três por cento) do valor total do contrato caso a adjudicatária apresente outras falhas na execução dos serviços;
- d) Multa de 10% (dez por cento) do valor total do contrato caso a adjudicatária não cumpra com a totalidade das obrigações assumidas, incluindo-se o prazo estabelecido para assinatura do contrato, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Administração;
- e) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE LENÇÓIS PAULISTA

Praça das Palmeiras, 55 – Fone (14) 3269-7000

CEP 18682-900 – Lençóis Paulista – SP

CNPJ: 46.200.846/0001-76

www.lencoispaulista.sp.gov.br

Lençóis Paulista, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a Administração contratante, após o ressarcimento dos prejuízos que a empresa contratada vier a causar, decorrido o prazo da sanção aplicada com base nesta cláusula.

8.2. As sanções estabelecidas neste edital serão de competência exclusiva do Prefeito, facultada sempre a defesa da empresa adjudicada no respectivo processo.

8.3. Independentemente da aplicação das penalidades acima citadas e sem prejuízo das mesmas, a Administração poderá rescindir o ajuste, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, desde que assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8.4. As multas referidas neste edital poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

8.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores.

### CLÁUSULA NONA

#### DO FORO

9.1. As partes elegem o foro da cidade e Comarca de Lençóis Paulista, Estado de São Paulo, renunciando a qualquer outro, por mais especial que seja, para dirimir dúvidas que porventura venham a surgir na interpretação do presente contrato.

E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e para o único efeito, conjuntamente com as testemunhas a seguir, a todo o ato presentes, para que se produza os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir e fazer cumprir o presente Contrato, por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Lençóis Paulista, 19 de Abril de 2023.

Pela **PREFEITURA**:

Pela **CONTRATADA**:

\_\_\_\_\_  
Luiz Fernando de Campos  
Secretário de Suprimentos e Licitações

\_\_\_\_\_  
José Putarov Júnior  
Presidente

**TESTEMUNHAS:**

1- \_\_\_\_\_  
Nome:  
RG:

2- \_\_\_\_\_  
Nome:  
RG: